Kriisiuuringute Keskuse annetuste ja toetuste vastuvõtmise ja kasutamise põhimõtted

1. Üldsätted

1.1 Käesolevad põhimõtted sätestavad MTÜ Kriisiuuringute Keskusele (edaspidi KRUK) tehtavate annetuste ja toetuste vastuvõtmise, kasutamise ning avalikustamise üldised alused.

1.2 Annetusi ja toetusi kasutatakse KRUKi põhikirjaliste eesmärkide täitmiseks ning organisatsiooni uurimis-, arendus-, koolitus- ja teadmussiirdetegevuse toetamiseks.

1.3 Annetuste ja toetuste kasutamisel lähtub KRUK eesmärgipärasusest, läbipaistvusest, vastutustundlikkusest ja organisatsiooni sisulisest sõltumatusest.

1.4 Käesolevaid põhimõtteid kohaldatakse koos KRUKi põhikirja, organisatsiooni põhimõtete, privaatsuspoliitika ja teiste asjakohaste sisemiste dokumentidega.

2. Annetus ja toetus

2.1 Annetus on rahaline või mitterahaline panus, mis tehakse KRUKi tegevuse toetamiseks ilma otsese vastusoorituse nõudeta.

2.2 Annetus võib olla üldotstarbeline või suunatud kokkuleppel konkreetse tegevuse, projekti või väljundi toetamiseks.

2.3 Toetus võib olla rahaline, materiaalne või muu panus KRUKi tegevusse ning selle kasutamise tingimused võivad olla määratud toetuse andmise tingimustes või eraldi kokkuleppes.

2.4 Kui toetusega kaasneb kokkulepitud reklaam, teenus, nähtavus või muu vastusooritus, käsitletakse seda vastavalt koostöö või sponsorlusena ning vajaduse korral sõlmitakse eraldi kokkulepe.

3. Annetuste ja toetuste vastuvõtmine

3.1 KRUK võtab vastu annetusi ja toetusi, mis on kooskõlas organisatsiooni põhikirjaliste eesmärkide, tegevussuundade ja väärtustega.

3.2 Toetuse vastuvõtmine ei tohi piirata KRUKi võimalust iseseisvalt otsustada oma uurimis-, arendus-, koolitus- või muud sisulist tegevust.

3.3 KRUK võib enne olulise või sihtotstarbelise toetuse vastuvõtmist täpsustada toetuse eesmärki, tingimusi ja kasutamise viisi.

3.4 KRUKil on õigus toetusest loobuda, kui selle eesmärk või tingimused ei ole kooskõlas organisatsiooni põhikirja, põhimõtete või sõltumatu tegutsemisega.

4. Annetuste ja toetuste kasutamine

4.1 Annetusi ja toetusi kasutatakse KRUKi põhikirjalise tegevuse ning organisatsiooni eesmärkide saavutamiseks.

4.2 Üldotstarbelisi annetusi võib kasutada muu hulgas:

4.2.1 uurimis- ja analüüsitegevuseks;

4.2.2 uute uurimis- ja arendusalgatuste ettevalmistamiseks;

4.2.3 juhendite, raportite, õppematerjalide ja muude avalike väljundite loomiseks;

4.2.4 koolituste, seminaride ja teadmussiirde korraldamiseks;

4.2.5 kohaliku kriisivalmiduse ja elanikkonnakaitse lahenduste arendamiseks;

4.2.6 projektide ja rahvusvahelise koostöö ettevalmistamiseks;

4.2.7 organisatsiooni põhikirjalise tegevuse elluviimiseks vajaliku toimevõime tagamiseks.

4.3 Annetuse või toetuse kasutamisel lähtutakse selle eesmärgist, KRUKi tegevusvajadustest ja vahendite otstarbekast kasutamisest.

5. Sihtotstarbelised annetused ja toetused

5.1 KRUK võib vastu võtta annetusi ja toetusi konkreetse projekti, uuringu, koolituse, juhendi, trükise, arendustegevuse või muu kindlaksmääratud eesmärgi toetamiseks.

5.2 Sihtotstarbelisi vahendeid kasutatakse kokkulepitud eesmärgil.

5.3 Kui kokkulepitud tegevuse elluviimine muutub objektiivsetel põhjustel võimatuks või ei ole enam põhjendatud, otsustab KRUK vahendite edasise kasutamise koostöös toetajaga, kui selline kokkulepe on asjakohane ja võimalik.

5.4 Sihtotstarbeline toetus ei anna toetajale õigust määrata ette uuringu, analüüsi või muu sisulise töö tulemusi.

6. Kriisiuuringute Keskuse sõltumatus

6.1 KRUK eristab rahastamist, partnerlust ja sisulist autorlust.

6.2 Annetuse või toetuse tegemine ei anna toetajale õigust mõjutada KRUKi uurimistulemusi, analüütilisi järeldusi ega organisatsiooni sõltumatuid sisulisi otsuseid.

6.3 Uurimis- ja analüüsitegevuses lähtutakse kasutatud andmetest, meetoditest, allikatest ning professionaalsetest ja teaduseetilistest põhimõtetest.

6.4 Toetaja või rahastaja nimetamine projekti või väljundi juures ei tähenda, et toetaja vastutab selle sisu eest või jagab kõiki selles esitatud järeldusi.

6.5 Samuti ei tähenda toetuse vastuvõtmine KRUKi heakskiitu toetaja muudele tegevustele või seisukohtadele.

7. Ettevõtete ja organisatsioonide toetused

7.1 KRUK võib võtta vastu toetusi era- ja avaliku sektori organisatsioonidelt, sihtasutustelt, vabaühendustelt ning teistelt juriidilistelt isikutelt.

7.2 Organisatsiooni toetus võib olla:
7.2.1 üldtoetus KRUKi põhikirjalisele tegevusele;
7.2.2 konkreetse projekti või arendussuuna toetus;
7.2.3 avaliku juhendi, raporti, uuringu või muu väljundi toetus;
7.2.4 projekti kaasfinantseering;
7.2.5 materiaalne või tehniline panus.
7.3 Kui toetusega kaasnevad eritingimused või vastusooritused, lepitakse need vajaduse korral kirjalikult kokku.
7.4 Toetaja nime või logo kasutamine toimub kokkuleppel ning ei anna toetajale sisulist kontrolli KRUKi tegevuse või väljundite üle.

8. Mitterahalised annetused ja toetused

8.1 KRUK võib vastu võtta ka tegevuseks vajalikke mitterahalisi toetusi, sealhulgas seadmeid, materjale, ruumide kasutamise võimalust, professionaalseid teenuseid või muud praktilist tuge.
8.2 Mitterahalise toetuse vastuvõtmisel hindab KRUK selle vajalikkust, sobivust ja kasutamisega kaasnevaid kohustusi.
8.3 KRUK ei ole kohustatud vastu võtma vara või teenust, mille järele organisatsioonil puudub vajadus või mille kasutamine tooks kaasa ebamõistlikke kulusid või kohustusi.

9. Läbipaistvus

9.1 KRUK peab oluliseks, et organisatsiooni rahastamise olulised allikad ja projektide rahastajad oleksid asjakohases ulatuses läbipaistvad.
9.2 Projekti või tegevuse juures võib avaldada rahastaja või toetaja nime, rahastusprogrammi ja toetuse eesmärgi.
9.3 Füüsilisest isikust annetaja nime ei avaldata ilma tema nõusolekuta, välja arvatud juhul, kui avalikustamise kohustus tuleneb seadusest.
9.4 Toetuste avalikustamisel arvestatakse isikuandmete kaitse, lepinguliste kohustuste ja muu õiguspäraselt piiratud teabe kaitsega.
9.5 KRUK võib avaldada annetuste ja toetuste kohta koondteavet, kui see aitab suurendada organisatsiooni tegevuse läbipaistvust.

10. Arvestus ja aruandlus

10.1 Annetused ja toetused kajastatakse KRUKi raamatupidamises vastavalt kehtivatele nõuetele.
10.2 Sihtotstarbeliste toetuste kasutamist jälgitakse vastavalt toetuse tingimustele ja organisatsiooni raamatupidamise korraldusele.
10.3 Toetajale esitatakse eraldi sisuline või finantsaruanne juhul, kui selles on kokku lepitud või kui see tuleneb rahastamise tingimustest.
10.4 KRUKi majandusliku tegevuse kohta annab avaliku ülevaate organisatsiooni majandusaasta aruanne.

11. Isikuandmete kaitse

11.1 Annetajate ja toetajate isikuandmeid töödeldakse ainult ulatuses, mis on vajalik annetuse või toetuse vastuvõtmiseks, arvestamiseks, suhtlemiseks ja õiguslike kohustuste täitmiseks.
11.2 Isikuandmete töötlemisel lähtutakse KRUKi privaatsuspoliitikast ja kehtivatest andmekaitsenõuetest.
11.3 Annetaja kontaktandmeid ei kasutata muuks otstarbeks ilma sobiva õigusliku aluseta.

12. Põhimõtete rakendamine

12.1 KRUKi juhatus vastutab põhimõtete järgimise eest ning otsustab vajaduse korral toetuse vastuvõtmise või sellest loobumise ja lahendab annetuste ja toetuste põhimõtete rakendamisega seotud küsimused.
12.2 Käesolevad põhimõtted vaadatakse üle vastavalt vajadusele ning ajakohane versioon avaldatakse KRUKi veebilehel.

13. Kontakt

13.1 KRUKi annetuste ja toetustega seotud küsimustes saab pöörduda Kriisiuuringute Keskuse poole aadressil info@kruk.ee.
13.2 KRUKi annetamise võimalused ja kehtivad rekvisiidid avaldatakse organisatsiooni veebilehel https://www.kruk.ee.

Kinnitatud Kriisiuuringute Keskuse juhatuse arenduskoosoleku otsusega 24.11.2026, Tallinnas ning kehtib alates 01.12.2026.