Mittetulundusühingu Kriisiuuringute Keskus põhikiri

1. Üldsätted

1.1 Mittetulundusühingu nimi on Mittetulundusühing Kriisiuuringute Keskus. Kriisiuuringute Keskus (edaspidi KRUK) on üksikisikute poolt mittetulundusühingute seaduse alusel asutatud kasumile mitteorienteeritud ühiskondlik organisatsioon, mis tegeleb elanikkonnakaitse, kriisiennetuse- ja kriisijuhtimise uuringute läbiviimisega, kriisiuuringute tulemuste tutvustamise ja kriisijuhtimise ning elanikkonnakaitse valdkondi edendava mõttelaadi propageerimisega.

1.2 KRUK tegevuse eesmärgiks on aidata kaasa avaliku sektori kõigi tasandite kriisiennetuse ja kriisijuhtimise süsteemsele ja teaduspõhisele arengule.

1.3 Eelnimetatud eesmärkide saavutamiseks KRUK:

1.3.1 viib läbi kriisi- ja elanikkonnakaitse ning kriisivalmiduse alaseid uuringuid;

1.3.2 korraldab kriisi- ja elanikkonnakaitse alaste oluliste probleemteemade analüüsi;

1.3.3 korraldab kriisi- ja elanikkonnakaitse alaste oluliste probleemteemade avalikke arutelusid ja kriisijuhtimise ja tsiviilkaitse otsustusprotsesside hindamisi;

1.3.4 arendab eelnimetatud ülesannete seotud kirjastus- ja populariseerimistegevust;

1.3.5 arendab erinevat laadi kriisi- ja elanikkonnakaitseuuringutega seotud koolitus- ja konsulteerimistegevust, töötab välja arengukavasid, nõustab haridus- ja teadusasutusi valdkondlike õppekavade väljatöötamisele ja edendamisel, uurib ühiskondlikku arvamust ning osaleb muul moel elanikkonnakaitse, kriisiuuringute ja kriisi- ja elanikkonnakaitse strateegiatega seotud küsimuste lahendamisel;

1.3.6 toetab ja edendab kodanikualgatuslikku siseriiklikku ja rahvusvahelist tegevust.

1.4 KRUK tegutseb kooskõlas põhikirjaga järgmistel suundadel:

1.4.1 tasuta või väiksema omaosalustasuga seminaride, töötubade, konverentside, koolitusakadeemiate jms korraldamine;

1.4.2 siseriiklik ja rahvusvaheline koostöö ja projektijuhtimine;

1.4.3 tasuta ja tasuliste koolituste korraldamine;

1.4.4 kriisiennetuse- ja kriisijuhtimise alane nõustamine;

1.4.5 kriisivalmiduse alane nõustamine;

1.4.6 elanikkonnakaitse ja varjumiskohtade alane nõustamine ja koolitamine;

1.4.7 kirjastustegevus;

1.4.8 uuringuprojektide läbiviimine;

1.4.9 teavitustegevus.

1.5 KRUK juhindub oma tegevuses mittetulundusühingute seadusest, teistest õigusaktidest ja käesolevast põhikirjast.

1.6 KRUK tegutseb valdavalt Eesti Vabariigi territooriumil kuid osaleb vajalikes kriisiuuringutega seotud koostöö ja muudes programmides väljaspool Eesti Vabariigi territooriumi.

1.7 KRUK ametlikud nimetused on:

1.7.1 inglise keeles: Crisis Research Centre;

1.7.2 vene keeles: Центр Кризисных Исследований;

1.7.3 ukraina keeles: Центр Кризових Досліджень.

1.8 KRUK on juriidiline isik, millel on oma sümboolika. KRUK kasutab pangakontosid, mis on KRUK poolt avatud sihtotstarbeliselt seoses KRUK tegevusega.

1.9 KRUK asukoht on Tallinn, Harju maakond

2. KRUK liikmed

2.1 KRUK liikmeteks võivad astuda Eesti Vabariigi ja teiste riikide teadus- ja haridusasutuste eksperdid, kommunikatsioonispetsialistid ja teised isikud, kes tegutsevad kriisijuhtimise ja elanikkonnakaitse valdkonnas ja täidavad käesolevat põhikirja ning soovivad osaleda KRUK tegevuses.

2.2 KRUK liikmete hulka võib lisaks üksikliikmetele kuuluda kollektiivliikmena ka kriisiuuringutega ja elanikkonnakaitsega seotud asutusi ja organisatsioone.

2.3 KRUK täiendavaid liikmeid (lisaks asutajaliikmetele) võetakse vastu liikmete üldkoosolekul lihthäälteenamuse põhimõttel, kusjuures igal liikmekandidaadil peab olema vähemalt ühe KRUK liikme soovitus.

2.4 KRUK liikmetel on õigus osaleda KRUK liikmete üldkoosolekul, võtta osa KRUK tegevussuundade määratlemisest, osaleda ning tasuvad ühekordselt sisseastumismaksu (10 eurot) ja aastas korra liikmemaksu (20 eurot).

2.5 KRUK toetajaliikmeks võivad olla nii füüsilised kui juriidilised isikud, kes soovivad materiaalselt kaasa aidata KRUK tegevuse arendamisele. Toetajaliikmete ja KRUK suhted rajatakse koostöölepingutele, milles sätestatakse ka poolte vastastikused õigused ja kohustused.

2.6 KRUK liikmeks astumisel esitab liikmekandidaat juhatusele kirjaliku avalduse ja motivatsioonikirja. Esitatud dokumendid kohustub juhatus läbi vaatama ja oma otsuse tegema 30 kalendripäeva jooksul arvates avalduse laekumise päevast.

2.7 Mittetulundusühingust väljaastumine toimub KRUKi liikme avalduse alusel. Avalduste läbivaatamiseks kutsutakse kokku juhatuse liikmete erakorraline koosolek 10 tööpäeva jooksul alates avalduse laekumisest ühingu ametlikule meiliaadressile info@kruk.ee. Liikme avaldus ühingust lahkuda rahuldatakse juhatuse koosolekul juhul, kui liikmel ei ole ühingu ees võlgnevusi (tasumata liikmemaks).

3. KRUK liikmetel on õigus

3.1 osaleda KRUK tegevuses selle põhieesmärgi ja ülesannete täitmisele kaasaaitamiseks;

3.2 algatada ja korraldada KRUK põhieesmärgile kaasa aitavaid tegevusi ja projekte, mis on kooskõlastatud KRUK juhtorganitega;

3.3 osaleda hääleõiguslikena üldkoosolekute töös ning valida ja olla valitud KRUK juhtimis, kontroll- ning teistesse valitavatesse organitesse;

3.4 esindada ametiisikuna KRUK selle juhtorganite volitusel teistes organisatsioonides ning üritustel;

3.5 esitada arupärimisi ja ettepanekuid KRUK valitavate organite tegevuse kohta ning saada KRUK tegevusest teda huvitavat informatsiooni;

3.6 kasutada võimaluse korral ja vastavalt kehtestatud tingimustele eeliskorras KRUK vara;

3.7 lahkuda KRUK liikmeskonnast.

4. KRUK liikmed on kohustatud

4.1 järgima KRUK põhikirja ning teisi valitavate organite ja ametiisikute poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte;

4.2 osalema korraliste ja erakorraliste üldkoosolekute ning valitavatesse organitesse kuulumisel nende töös;

4.3 aitama kaasa KRUK tegevuste ja eesmärkide teostumisele;

4.4 tasuma õigeaegselt sisseastumis- ja liikmemakseid;

4.5 kasutama heaperemehelikult ning säästlikult KRUK vara;

4.6 esindama KRUK heaperemehelikult ja tegutsema KRUK mainet kahjustamata, teades, et:

4.6.1 kui KRUK liige rikub KRUK põhikirja või teisi valitud organite ning ametiisikute poolt oma pädevuse piires kehtestatud akte, võidakse ta juhatuse otsusega liikmeskonnast välja arvata;

4.6.2 KRUK väljaarvatud liikmel on õigus vastava taotluse alusel nõuda enda liikmeks ennistamist järgneval KRUK üldkoosolekul, ent uuesti liikmeks astumisel tuleb tasuda sisseastumismaks;

4.6.3 KRUK liikmel on õigus KRUK liikmeskonnast igal ajal lahkuda kirjaliku avalduse alusel juhatuse poolt kehtestatud korda ja tingimusi järgides, ent KRUK-st lahkumisel või väljaarvamisel sisseastumis- ja liikmemakse ei tagastata.

5. KRUK juhtimine

5.1 KRUK juhtimisorganid on liikmete üldkoosolek (edaspidi üldkoosolek) ja juhatus.

5.2 Üldkoosolek on KRUK kõrgeim juhtimisorgan, mis on pädev lahendama kõiki KRUK tegevusega seonduvaid küsimusi.

5.3 Üldkoosolek toimub korralisena üks kord aastas ja erakorralisena vastavalt vajadusele. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus, teatades üldkoosoleku toimumise aja ja koha liikmetele kirjalikult vähemalt 10 päeva ette.

5.4 Üldkoosolek kutsutakse kokku erakorralisena, kui seda taotleb juhatuse liige, vähemalt 1/10 KRUK liikmetest või revisjonikomisjon.

5.5 Üldkoosolekul võivad osaleda KRUK liikmed ning teised juhatuse või üldkoosoleku poolt lubatud isikud. Hääleõigusega osalevad üldkoosolekul ainult KRUK liikmed.

5.6 Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel on esindatud üle poole KRUK liikmete häältest. Kui kokku kutsutud koosolek ei ole otsustusvõimeline, kutsutakse 21 päeva jooksul kokku uus üldkoosolek, mis on otsustusvõimeline sõltumata seal esindatud häälte arvust.

5.7 Üldkoosoleku otsused võetakse reeglina vastu poolthäälte enamusega. Üldkoosolekul võib üks liige olla volitatud esindama lisaks endale veel kolme KRUK liiget. KRUK põhikirja muutmise, KRUK ühinemise, jagunemise ja lõpetamise otsustamiseks on vajalikud 2/3 üldkoosolekul osalenud liikmete poolthääled. Kui hääled jagunevad võrdselt korraldatakse antud küsimuses uus hääletus, millele peab eelnema täiendav küsimuse läbi vaatamine.

5.8 Üldkoosoleku ainupädevuses on:

5.8.1 põhikirja muutmine;

5.8.2 KRUK juhatuse esimehe valimine ja tagasikutsumine;

5.8.3 vajaduse korral kutsuda kokku revisjonikomisjon või auditeerida KRUK tegevust aastaaruande ja

järgmise aasta eelarve kinnitamine;

5.8.4 sisseastumis- ja liikmemaksu suuruse määramine;

5.8.5 jooksva aasta eelarves mitteettenähtud KRUK vahendite kasutamise otsustamine;

5.8.6 KRUK tegevuse põhisuundade kinnitamine järgmiseks aastaks vastavalt põhikirjalistele eesmärkidele;

5.8.7 KRUK ühinemise, jagunemise või ja tegevuse lõpetamise otsustamine;

5.8.8 kohustuste kehtestamine KRUK liikmetele;

5.8.9 KRUK varade kasutamise, käsutamise ja valdamise korra kinnitamine;

5.8.10 muude küsimuste otsustamine, mis ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.

5.9 Üldkoosolekute vahelisel ajal juhib KRUK tegevust kuni 3-liikmeline juhatus. Juhatuse koosseisu täpse suuruse otsustab üldkogu. Juhatuse liikmed valitakse üldkoosoleku poolt viieks aastaks. Juhatuse tegevust korraldab juhatuse esimees. Juhatuse pädevusse kuulub alljärgnevate küsimuste otsustamine:

5.9.1 KRUK tegevuse korraldamine kooskõlas üldkoosoleku otsustega;

5.9.2 KRUK vahendite kasutamise otsustamine ning raamatupidamise korraldamine, sealhulgas sisseastumisja liikmemaksu laekumise arvestuse pidamine;

5.9.3 KRUK tegevuseks vajaliku inim- ja rahalise ressursi leidmine ja haldamine;

5.9.4 KRUK tegevuseks vajalike kontaktide loomine ja koostöövõrgustiku arendamine nii siseriiklikul kui rahvusvahelisel tasandil;

5.9.5 KRUK aastaaruande, tegevuse aastakava ja eelarve koostamine;

5.9.6 üldkoosolekute ettevalmistamine.

5.10 KRUK juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.

5.11 KRUK tegevust kontrollib liikmetest moodustatud revisjonikomisjon või selleks sobiv juriidiline isik, juhul kui üldkoosolek peab vastavat tegevust vajalikuks.

6. KRUK vara

6.1 KRUK omandis võib olla igasugune vara, mis on vajalik KRUK põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks ja mille omandamine ei ole vastuolus seadusega.

6.2 KRUK vara moodustub:

6.2.1 sisseastumis- ja liikmemaksudest;

6.2.2 Eesti ja teiste riikide avalik- ja eraõiguslikelt isikutelt saadud toetustest;

6.2.3 KRUK tegevuse tuludest;

6.2.4 muudest laekumistest;

6.2.5 materiaalsest varast, mis on vajalik KRUK tegevuse elluviimiseks.

6.3 KRUK valdab, kasutab ja käsutab oma vara kooskõlas seadusega ja ainult põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.

6.4 KRUK-le laekunud sihtotstarbelisi annetusi kasutatakse ja käsutatakse vastavalt annetaja soovile, kui see ei ole vastuolus seaduse ja põhikirjaga.

6.5 KRUK ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalset abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele Tulumaksuseaduse mõistes.

7. KRUK ühinemine, jagunemine ja tegevuse lõpetamine

7.1 KRUK ühinemine ja jagunemine toimub üldkoosoleku otsuse alusel järgides seejuures mittetulundusühingute seaduses ettenähtud korda.

7.2 Likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

7.3 KRUK tegevuse lõpetamisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara üle samalaadsete eesmärkidega tulumaksusoodustusega mittetulundusühingule või sihtasutusele.

Käesolev põhikiri on kinnitatud MTÜ Kriisiuuringute Keskus üldkoosolekul 11. septembril 2025 Tallinnas.